

Wyciąg z Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem
Załącznik do zarządzenia nr 46/2024 z dnia 21.05.2024r.

Polityka ochrony dzieci przed krzywdzeniem

wersja skrócona

Zasady Naczelne

1. Wszyscy pracownicy Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa-Mokotów (zwanego dalej SZPZLO Warszawa-Mokotów) odpowiadają za ochronę dzieci i młodzieży przed krzywdzeniem.
2. Wszyscy pracownicy są regularnie szkoleni, aby wiedzieć, jak chronić Cię przed krzywdzeniem. Uczą się, jak rozpoznawać, gdy coś złego się dzieje i jak odpowiednio reagować. Dzięki szkoleniom dorośli lepiej rozumieją, jak dbać o Twoje bezpieczeństwo.
3. Twoje obawy i problemy będą traktowane z dyskrecją i szacunkiem. Jeśli masz jakiś problem, zawsze możesz zwrócić się do dorosłych po pomoc.

Rozdział I

Terminologia

§1

W polityce zostały opisane zachowania niedozwolone które mogą Cię spotkać, takie jak :

1. agresja fizyczna w postaci m.in. jak bicia, popychania, szczypania, obraźliwa słowa, krzyki, groźby, są niedopuszczalne,
2. przemoc emocjonalna w postaci wyśmiewania, ośmieszania, umniejszania Twojej osoby,
3. Zaniedbywanie i niezaspokajanie podstawowych Twoich potrzeb fizycznych, takich jak właściwe odżywianie, ubieranie, ochrona zdrowia, edukacja, jak i psychicznych, jak poczucie bezpieczeństwa, doświadczania miłości i troski,
4. Wykorzystanie seksualne to każde zachowanie osoby starszej i silniejszej, które prowadzi Ciebie m.in. do: zachęcanie do rozbierania się, do oglądania pornografii, dotykane miejsc intymnych lub zachęcanie do dotykania sprawcy,

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 1

1. Pracownicy Zespołu dysponują odpowiednią wiedzą i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i objawy Twojej krzywdy
2. Każdy pracownik Zespołu lub osoba współpracująca, która zauważy lub będzie podejrzewać, że jesteś krzywdzony zobowiązana jest zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

§ 1

1. W obowiązującej w SZPZLO Warszawa-Mokotów Polityce Ochrony Dzieci Przed Krzywdzeniem opisana została procedura interwencji oraz wyznaczone osoby odpowiedzialne za realizację polityki.
2. Dzięki szkoleniom dorośli są lepiej przygotowani, aby chronić Cię przed krzywdzeniem i zapewnić Ci bezpieczne miejsce w którym możesz uzyskać pomoc.
3. Wszyscy pracownicy SZPZLO Warszawa-Mokotów będą reagować, gdy coś złego się dzieje Tobie. To oznacza, że dorośli wiedzą, co robić, aby pomóc i zapewnić Ci bezpieczeństwo.

§ 2

1. W SZPZLO Warszawa-Mokotów są wyznaczone osoby, do których możesz się zwrócić, jeśli coś Cię niepokoi. Mogą to być na przykład lekarz lub pielęgniarka.
2. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie i dokumentowanie zgłoszeń o krzywdzie dziecka jest każdy kierownik Przychodni do której przychodzisz.
3. Każdy z pracowników jeżeli zauważy jakiegokolwiek niepokojące sygnały, ma obowiązek zgłosić to wyznaczonej osobie w placówce.
4. Wyznaczona osoba przeprowadza wstępną ocenę sytuacji i decyduje o dalszych krokach. Może to oznaczać dalsze badanie sprawy lub bezpośrednią interwencję.

§ 3

1. W przypadku poważnych obaw o krzywdzenie małoletniego, sprawa może być zgłaszana do odpowiednich organów, takich jak policja, sąd opiekuńczy czy lokalne centrum pomocy rodzinie.
2. Osobą odpowiedzialną za zgłaszanie przypadków podejrzenia krzywdzenia do odpowiednich organów i instytucji jest Dyrektora SZPZLO Warszawa-Mokotów.
3. Procedura "Niebieska Karta" jest stosowana w przypadku podejrzenia przemocy domowej. Wyznaczona osoba zajmuje się zgromadzeniem informacji o sytuacji małoletniego i przekazaniem sprawy do odpowiednich instytucji pomocowych

§ 4

1. Wszystkie działania, obserwacje, zeznania świadków i dostępne dowody są dokładnie dokumentowane. Dokumentacja jest przechowywana w bezpiecznym miejscu, zapewniającym poufność i dostęp tylko dla upoważnionych osób.
2. Wszystkie zgłoszenia o sytuacjach niebezpiecznych i incydentach zagrażających bezpieczeństwu i dobru małoletnich są dokładnie zapisywane i przechowywane w bezpiecznym miejscu z poszanowaniem ich prywatności i zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
3. W celu realizacji polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem opracowano Kartę Interwencji, która zawiera datę i godzinę zgłoszenia, szczegółowy opis incydentu, nazwiska osób zaangażowanych (z zachowaniem poufności), nazwisko zgłaszającego, podjęte działania oraz wszelkie inne istotne informacje.
4. Wszystkie zgłoszenia muszą być dokładne i zawierać jak najwięcej szczegółów dotyczących zdarzenia/incydentu. W przypadku rozmów z dzieckiem należy dokładnie zanotować jego słowa bez interpretacji lub sugestii.

Rozdział IV

Zasady ochrony danych osobowych dziecka.

§ 1

1. Twoje dane osobowe podlegają ochronie na zasadach zgodnych z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016.
2. Zespół posiada Politykę Bezpieczeństwa Ochrony Danych Osobowych, która reguluje sposób zabezpieczania oraz warunki udostępniania i przetwarzania danych osobowych.
3. Pracownik Zespołu oraz osoba współpracująca mają obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.

§ 2

1. Pracownik Zespołu oraz osoba współpracująca są uprawnione do przetwarzania danych osobowych i udostępniania tych danych w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego powołanego w trybie ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Rozdział V

Zasady ochrony informacji o dziecku i jego wizerunku

§ 1

1. Pracownik Zespołu nie ma prawa udostępniać przedstawicielom mediów informacji o Tobie ani o Twojej rodzinie czy sytuacji życiowej.
2. Pracownik Zespołu oraz osoba współpracująca nie wypowiada się w kontakcie z przedstawicielami mediów o wszystkim co dotyczy ciebie lub opiekunów. Zakaz ten dotyczy także sytuacji, gdy są przeświadczeni, iż ich wypowiedzi nie są w żaden sposób utrwalane.
3. W sytuacjach wyjątkowych Dyrektor lub wyznaczony przez pracownik po wyrażeniu pisemnej zgody przez Twojego opiekuna może wypowiedzieć się w kontakcie z przedstawicielami mediów.
4. Pracownikowi Zespołu oraz osobom współpracującym nie wolno umożliwiać pracownikowi mediów utrwalenia Twojego wizerunku (filmowanie, robienie zdjęć, nagrywanie głosu dziecka) na terenie przychodni Zespołu bez pisemnej zgody jego opiekuna.

Rozdział VI

Zasady rekrutacji osób ubiegających się o przyjęcie do pracy

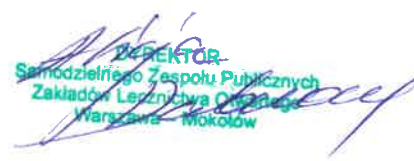
§ 1

1. Aby w jak największym stopniu zapobiegać zagrożeniu przed krzywdzeniem dzieci przez pracowników oraz osoby współpracujące opracowany zostały zasady rekrutacji osób ubiegających się o przyjęcie do pracy lub podjęcie współpracy z Zespołem w ramach wolontariatu lub praktyk studenckich odbywać się będzie według ustalonych zasad, które obejmują:
 - 1) Ocenę przygotowania kandydatów do pracy,
 - 2) Uzyskanie informacji z Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
 - 3) Uzyskanie od kandydata zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
 - 4) Złożenie stosownego oświadczenia o miejscu zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska

Rozdział VII
Monitoring stosowania Polityki

§ 1

1. Została wyznaczona osoba, jako Koordynator do spraw polityki ochrony dzieci którą jest Ksenia Sławińska - psycholog.
2. Opracowana została właściwa ankieta którą przeprowadza się wśród pracowników w celu oceny realizacji polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem.
3. W ankiecie pracownicy Zespołu mogą proponować zmiany Polityki oraz wskazywać naruszenia Polityki w placówce. Uwagi mogą również zgłaszać opiekunowie.
4. Na podstawie opracowanych wyników ankiet oraz informacji o zgłoszeniach od Rodziców sporządzany jest raport z monitoringu, który następnie przekazuje Dyrektorowi.
5. Dyrektor wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom nowe brzmienie Polityki.


DYREKTOR
Samodzielnego Zespołu Publicznych
Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa - Mokotów
Alicja Dąbrowska

21.05.2024r.

Pełny tekst Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem udostępniony jest do wglądu w rejestracjach ogólnych oraz rejestracjach dla dzieci.

Numery Infolinii w zakresie pomocy dla dzieci i młodzieży:

1. Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111
2. Całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców: 800 080 222
3. Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: 22 594 91 00
4. Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna: 22 425 98 48

Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”

Osoby doznające przemocy w rodzinie oraz jej świadkowie mogą uzyskać pomoc dzwoniąc pod numer

800-120-002

Telefon jest bezpłatny, czynny przez całą dobę.

są także dyżury:

- W języku angielskim – poniedziałki, w godzinach 18-22
- W języku rosyjskim – wtorki, w godzinach 18-22

Poradnia e-mailowa:

Poza tym pomoc można uzyskać także pisząc maila pod adres:
niebieskalinia@niebieskalinia.info

Konsultacje z wykorzystaniem komunikatora Skype. Z tej możliwości mogą skorzystać osoby głuche i niedosłyszące. Dyżur (w poniedziałki w godzinach 13 – 15) pełni osoba posługująca się językiem migowym.

Kontakt: pogotowie.niebieska.linia